

GUIA DE EXIGENCIAS PARA LOS MANUSCRITOS

(EXTRACTADAS DE LAS "INSTRUCCIONES A LOS AUTORES")

DEBE SER REVISADA POR EL AUTOR RESPONSABLE, MARCANDO SU APROBACIÓN EN CADA CASILLERO QUE CORRESPONDA. LOS CO-AUTORES DEBEN IDENTIFICARSE Y FIRMAR LA PAGINA DEL REVERSO. AMBOS DOCUMENTOS DEBEN SER ENTREGADOS JUNTO CON EL MANUSCRITO

1. Este trabajo (o partes importantes de él) es inédito y no se enviará a otras revistas mientras se espera la decisión de los editores de esta Revista.
2. El texto está escrito a doble espacio, en hojas tamaño carta.
3. Respeta el límite máximo de longitud permitido por esta Revista: 10 páginas, para los "Trabajos de Investigación", las "Experiencias Clínicas" y los artículos de "Salud Pública"; 6 páginas para los "Casos Clínicos" y 12 páginas para los "Artículos de Revisión".
4. Incluye un resumen de hasta 200 palabras, en castellano y, en lo posible, traducido al inglés.
5. Las citas bibliográficas se limitan a un máximo de 40 y se presentan con el formato internacional exigido por la Revista.
6. Incluye como citas bibliográficas sólo material publicado en revistas de circulación amplia, o en libros. Los resúmenes de trabajos presentados en congresos u otras reuniones científicas pueden incluirse como citas bibliográficas únicamente cuando están publicados en revistas de circulación amplia.
7. Si este estudio comprometió a seres humanos o animales de experimentación, en "Material y Métodos" se deja explícito que se cumplieron las normas éticas exigidas internacionalmente. Para los estudios en humanos, se debe identificar a la institución o el comité de ética que aprobó su protocolo.
8. El manuscrito fue organizado de acuerdo a las "Instrucciones a los autores", publicadas en enero y julio de cada año y se entrega 3 copias de todo el material, incluso de las fotografías.
9. Las Tablas y Figuras se prepararon considerando la cantidad de datos que contienen y el tamaño de letra que resultará después de la necesaria reducción en imprenta.
10. Si se reproducen Tablas o Figuras tomadas de otras publicaciones, se proporciona autorización escrita de sus autores o de los dueños de derechos de publicación, según corresponda.
11. Las fotografías de pacientes y las Figuras (radiografías, etc.) respetan el anonimato de las personas involucradas en ellas.
12. Se indican números telefónicos y de fax del autor que mantendrá contacto con la Revista.

JULIO NAZER HERRERA

Nombre y firma del autor que mantendrá contacto con la revista

Teléfonos: 9.3346536

e-mail

Fax:

jnazer@redclinicauchile.cl

julio.nazer@mi.cl

IDENTIFICACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD DE AUTORÍA

El siguiente documento debe ser completado por todos los autores de manuscritos. Esta modalidad se explica en la Editorial publicada en abril de 2000 (Rev Med Chile 2000; 128: 363-66). Los autores pueden no aceptar que se agregue esta información al manuscrito (si éste se aceptare para publicación), pero deben anotar las(s) razón(es) para ello. En el análisis futuro de la información acumulada, los Editores no mencionarán la identidad de los manuscritos ni de sus autores. Si es insuficiente el espacio para las firmas de todos los co-autores, pueden agregar fotocopia de esta página.

TÍTULO DEL MANUSCRITO *Prevalencia al nacimiento de malformaciones congénitas en hijos de madres adolescentes. Hospital Clínico U Chile. Período 2002-2011*

DECLARACIÓN: Certifico que he contribuido directamente al contenido intelectual de este manuscrito, a la génesis y análisis de sus datos, por lo cual estoy en condiciones de hacerme públicamente responsable de él y acepto que mi nombre figure en la lista de autores.

En la columna "Códigos de Participación" anoto las letras del código que designan/identifican mi participación personal en este trabajo, elegidas de la Tabla siguiente:

Tabla: Códigos de Participación

- | | |
|--|--|
| a. Concepción y diseño del trabajo | g. Aporte de pacientes o material de estudio |
| b. Recolección/obtención de resultados | h. Obtención de financiamiento |
| c. Análisis e interpretación de datos | i. Asesoría estadística |
| d. Redacción del manuscrito | j. Asesoría técnica o administrativa |
| e. Revisión crítica del manuscrito | k. Otras contribuciones (definir) |
| f. Aprobación de su versión final | |

NOMBRE Y FIRMA DE CADA AUTOR	CODIGOS DE PARTICIPACIÓN
<i>Julio NAZER H. [Firma]</i>	<i>a, b, c, d, e, f, g</i>
<i>Lucía Cifuentes O. [Firma]</i>	<i>c, d, e, f, i</i>
.....
.....
.....
.....
.....

En caso de ser aceptada la publicación del manuscrito, *no aceptamos* que esta información se incluya en él, por la(s) siguiente(s) razón(es):

.....
